



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA „DOBRI“ SPLIT

Kliška 25, 21000 Split

KLASA: 406-01/25-01/8

URBROJ: 2181-1-280-25-3

Split, 7. srpnja 2025.



Na temelju članka 72. Statuta Osnovne škole Dobri Split i odredaba Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Školi ravnateljica Osnovne škole Dobri Split dana 7. srpnja 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o početku postupka jednostavne nabave
za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave za drugi obrazovni materijal**

I.

Osnovna škola Dobri Split, Kliška Ulica 25, 21000 Split, Matični broj: 03118177, OIB:13445728938, kao javni naručitelj (dalje u tekstu: Naručitelj), započet će s postupkom jednostavne nabave čiji je predmet nabava drugog obrazovnog materijala za školsku godinu 2025./2026. Redni broj predmeta nabave u Planu nabave je 7/2025.

II.

Procijenjena vrijednost nabave za drugi obrazovni materijal iznosi 20.359,04 eura bez PDV-a. Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Grada Splita.

III.

Zakonska osnova za provedbu nabave je članak 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16, 114/22. te odredbe Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave u Osnovnoj školi Dobri KLASA: 011-03/23-03/1, URBROJ: 2181-1-280-01-23-01 od 22. ožujka 2023. godine.

IV.

Sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave u Školi obveze i ovlasti Povjerenstva su:

- priprema i provođenje postupka jednostavne nabave,
- izrada dokumentacije o nabavi,
- komunikacija s gospodarskim subjektima,
- zaprimanje ponuda,
- pregled i ocjena ponuda, izrada zapisnika,
- predložiti odluku o odabiru ili ne odabiru pobude,
- ostali poslovi u vezi s provedbom postupka jednostavne nabave.

Članovi Povjerenstva ne smiju biti u sukobu interesa, a u svom radu dužni su se pridržavati načela javne nabave.

V

Poziv za dostavu ponuda uputit će se sljedećim gospodarskim subjektima:

1. Narodne novine d.d., Kralja Zvonimira 25, 21000 Split
2. Text Papir d.o.o., Stinice 12, 21000 Split
3. Tramax d.o.o., Mažuranićevo šetalište 26, 21000 Split

VI.

Pripremu i provedbu postupka nabave provest će Povjerenstvo Naručitelja u sastavu:

1. Mirjana Dodig, ravnateljica Škole
2. Silvija Peroš Milišić, voditeljica računovodstva Škole
3. Jelena Torti, stručna suradnica knjižničarka

VII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Škole.

Ravnateljica

Mirjan Dodig, dipl. uč.

