



**Osnovna škola Dobri**

**Kliška 25**

**21 000 Split**

**IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POSLOVANJU  
I IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA  
ZA 2022. GODINU**

Osnovna škola „Dobri“ Split rješenjem trgovačkog suda u Splitu upisana je u Sudski registar pod nazivom: OSNOVNA ŠKOLA DOBRI

Skraćeni naziv glasi: OŠ Dobri

Matični broj upisa u sudski registar: 031181770

Nadnevak upisa u sudski registar: Us-139/91.

OIB: 13445728938

Predmet poslovanja: Odgoj i obrazovanje

Osnovna škola „Dobri“ organizirana je sukladno Zakonu o javnim ustanovama i Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Unutarnje ustrojstvo čine stručna tijela koji organiziraju rad i upravljaju ustanovom te rukovode i nadziru rad i poslovanje.

Školom upravlja Školski odbor.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj škole.

## REZULTATI POSLOVANJA – OSTVARENJE FINACIJSKOG PLANA

### PRIHODI

Ukupni prihodi Osnovne škole „Dobri“ za 2022. godinu iznose **8.120.607,17** kuna te su za 4 % veći u odnosu na isto razdoblje 2021. godine

Struktura prihoda u 2022. godini izgleda kako slijedi

broj konta	naziv	planirano	ostvareno	indeks
636	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	5.324.500,00	6.113.946,35	1,14
638	Pomoći temeljem prijenosa EU	100.000,00		0
641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		0,57	0
652	Ostali nespomenuti prihodi	683,500,00	588.942,13	0,86
6615	Prihodi od pruženih usluga	40.000,00	15.900,00	0,40
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	1.371.640,00	1.400.656,82	1,02
7211	Prihodi od prodaje stanova	2.000,00	1.161,30	0,58

## Izvješće o poslovanju

- Prihodi konta 636 u odnosu na planirana su veći iz razloga što je došlo do povećanja osnovice plaća u javnim službama kao i prihoda za izgubljene sudske sporove.

- Prihodi 638 nisu ostvareni jer projekt K2 nije prošao.

- Prihodi 652 su manji zato što se smanjila obveza roditelja u produženom boravku .

-Prihodi 661 su manji od planiranih zbog toga što su najmoprimci otkazali i smanjili uporabu iznajmljenog prostora.

- Prihodi 6711 od nadležnog proračuna su veći iz razloga koji su poznati Gradu .

- Prihodi 7211 su manji jer se smanjila obveza .

### **RASHODI**

Ukupni rashodi Osnovne škole „Dobri“ za 2022. godinu iznose **7.646.309,00** te su za 8,5 % veći u odnosu na isto razdoblje 2021. godine.

### **RASHODI PREMA OPSEGU DJELATNOSTI**

Osnova za planiranje materijalnih i finansijskih rashoda za finansijski plan u 2022. godini prema opsegu djelatnosti je:

elementi	broj	pojedinačni iznos	iznos mjesečno	ukupno godišnje
učenici	296	20,00	5.920,00	71.040,00
razredni odjel	16	400,00	6.400,00	76.800,00
osnovna škola	1	3.900,00	3.900,00	46.800,00

UKUPNO: 194.640,00

### **OSTALI RASHODI**

Osnova za planiranje ostalih rashoda su:

1. energenti
2. prijevoz učenika
3. rashodi za zaposlene
4. materijalni rashodi
5. rashodi za nabavu nefinancijske imovine
6. zdravstvene usluge
7. kapitalna ulaganja u objekte i opremu
8. sredstva za hitne intervencije

### **RASHODI PREMA VLASTITIM PRIHODIMA**

## Izvjешće o poslovanju

Osnova za planiranje rashoda iz sredstava ostvarenih vlastitim prihodima su:

1. Iznajmljivanje prostora – školska sportska dvorana
2. kamata
3. uplate roditelja
4. ostali prihodi
5. preneseni višak/manjak iz prethodnih godina

<b>RASHODI</b>				
broj konta	naziv	planirano	ostvareno	indeks
311	Plaće za redovan rad MZO	4.064.500,00	4.862.075,50	1,19
312	Ostale naknade zaposlenima MZO	250.000,00	233.515,43	0,93
313	Doprinosi	700.000,00	783.516,87	1,11
321	Prijevoz	90.000,00	116.448,00	1,29
329	Sudski troškovi	10.000,00	24.290,10	2,49
343	Kamate	10.000,00	18.425,72	1,84
329	Doprinos-neis.kvote za invalide		21.700,00	
311	Plaće za redovan rad dio C.Boravak-Grad	459.000,00	475.200,15	1,03
311	Plaće za C.Boravak -Škola	212.500,00	168.005,42	0,79
311	Plaće za redovan rad dio Pomoćnici u nastavi	168.000,00	159.451,11	0,94
312	Ostali rashodi za zaposlene Grad	15.000,00	18.000,00	1,12
312	C.Boravak-Škola	25.000,00	41.056,66	1,64
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.000,00	32.230,26	1,15
313	C.Boravak-Škola	40.000,00	101.522,56	2,5
321	Naknade troškova zaposlenima	20.700,00	39.914,26	1,90
321	Ostali troškovi zaposlenima –EU PROJEKT		122.174,23	
322	Materijalni rashodi	373.000,00	358.300,78	0,96
322	PREHRANA C.B	380.000,00	269.082,40	0,70
323	Rashodi za usluge	139.000,00	154.420,60	1,11
329	Ostali nespomenuti rashodi	5.000,00	4.520,00	0,90
343	Financijski rashodi	5.640,00	6.247,17	1,10
372	Radni materijal za učenike	110.000,00	114.878,66	1,04
422	Uredska oprema i namještaj	24.000,00	23.967,94	0,99
424	Knjige-lektira	4.800,00	4.799,99	100
424	Udžbenici-MZO	200.000,00	140.863,16	0,70

Odstupanja od plana su evidentna na višku energije, a sredstva su utrošena na pokriće materijalnih rashoda i usluga.

<b>REZULTATI POSLOVANJA</b>		
Prihod 2022.		8.120.607,17
Rashod 2022.		8.294.606,97
Manjak prihoda u 2022.		173.999,80
Višak preneseni iz 2021. godine		161.093,82
Korekcija rezultata		12.905,98

## Izvješće o poslovanju

REZULTAT POSLOVANJA - MANJAK		12.905,98
obveze		648.677,73

### Obrazloženje:

Prihod od najma u 2022. iznosio je 15.900,00 kn. Obzirom da smo od tih sredstava kao i prenesenih iz 2021. godine 27.728,00 kupili učeničke sjedalice i klupe kao i dvije klime u ukupnom iznosu od 34.791,75. ostalo je 8.836,25 Također smo od istog pokrili troškove za Pripravnicu obzirom da je došlo do uvećanja plaća, a HZZO ne pokriva takvu vrstu povećanja nego se drže ugovorene obveze na dan sklapanja Ugovora..

Iz svega navedenog preneseni višak u 2023. godinu iznosi **3.216,80**

Od prihoda Zadruga –prodajnih izložbi preneseno je u 2023. godinu **2.919,00**. te će se utrošiti prema planu i programu Zadruga.

Prihod od stanova 35% u cijelosti je prenesen u 2023. **1.161,30 kn.**

Sredstva će biti utrošena za tekuće i investicijsko održavanje.

Manjak sredstava od Produženog boravka je rezultat ukupnih prihoda i rashoda i iznosi **86.957,95**, nastao je iz razloga što uplatnice šaljemo po završetku mjeseca te obveze roditelja za 12/22 su nastale u 01/2023. Manjak je u cijelosti prebačen u 2023. godinu.

Realan višak/manjak prihoda i troškova za produženi boravak imamo u 9. mjesecu do kada roditelji najčešće podmire sve obveze kao i evidentira trošak.

### ZAKLJUČAK

Osnovna škola „Dobri“ je u 2022. godini ostvarila svoje osnovne ciljeve poslovanja: izvođenje redovne, izborne, dodatne, dopunske nastave i izvannastavnih aktivnosti prema redovnom programu sukladno Nastavnom planu i programu, Godišnjem planu i programu rada Škole, te Školskom kurikulumu za školske godine 2021./2022.

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

Također, školski kurikulum i godišnji plan i program rada te sukladno tome i ostali planovi donose se za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, na primjer, pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

Sukladno tome Izvješće o radu se odnosi na školsku godinu 2021./22. koja obuhvaća razdoblje od 1. rujna 2021. godine do 31. kolovoza 2022. godine.

Prioritet škole je trajno podizanje kvalitete odgojno obrazovnog rada što ostvarujemo :

- stalnim usavršavanjem nastavnika savjetovanjima i stručnim skupovima na državnoj razini (pored usavršavanja u sklopu AZOO – županijska i gradska razina) te usavršavanjem u školi angažiranjem predavača iz odgojnih područja

## Izvešće o poslovanju

- poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, prijave na literarne i likovne natječaje, školske projekte, priredbe i manifestacije u školi i šire.
- razvijanjem ekološke svijesti
- organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika, roditelja i nastavnika tijekom izvannastavnih aktivnosti i druženja kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine;
- kroz partnerstva – suradnju u međunarodnim projektnim aktivnostima K2 Erasmus+
- među-školskim i međunarodnim projektnim aktivnostima s ciljem upoznavanja obostranog plana i programa Škola, sudjelovanje u zajedničkim projektima, te razmjena iskustava učenika, nastavnika i nenastavnog osoblja.

Da bi se nastavni proces neometano odvijao i unaprjeđivao potrebna je u 2023. godini nastavak adaptacije (izmjena vanjskih otvora). Također, potrebno je prilagoditi dio prostora u podrumu - koji će se ugraditi postojeća industrijska kuhinja za potrebe produženog boravka. Trenutno Škola koristi čajnu kuhinju kao privremeno rješenje za pripremu kuhanih obroka. Zbog povećanja broja djece korisnika produženog boravka u školskoj godini 2022./2023. Škola neće biti u mogućnosti zadovoljavati minimalne tehničke uvjete za pripremu hrane u čajnoj kuhinji. Također je planirana obnova školskog vrta za izvođenje zorne nastave /nastave na otvorenom.

Izgradnja lifta započela je pred kraj 2022. godine

Ravnateljica:

Mirjana Dodig