OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva | **01./2017** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Podatci o školi: | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **OŠ DOBRI-Split** |
| Adresa: | **Kliška 25.** |
| Mjesto: | **Split** |
| Poštanski broj: | **21000** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Korisnici usluge su učenici: | **4. razreda** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Tip putovanja: | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
|  | 1. **Škola u prirodi** | **4 dana** | **3 noćenja** |
| 1. Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| 1. Školska ekskurzija | dana | noćenja |
| 1. Posjet |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Odredište: | *Označiti s X ili upisati ime države* |
|  | 1. u Republici Hrvatskoj | **X** |
| 1. u inozemstvo |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | **29.05.** | **09.06.** | **2017.** |
|  | *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | *Datum - Mjesec* | *Datum -Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Broj sudionika | *Upisati broj* | |
|  | 1. Predviđeni broj učenika | **22** | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| 1. Predviđeni broj učitelja | **2** | |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **1** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7. | Plan puta | *Upisati traženo* |
|  | **Mjesto polaska** | **SPLIT** |
| **Usputna odredišta** | **Plitvice-Zagreb-Trakošćan-Krapina-Ogulin/Smiljan** |
| **Krajnji cilj putovanja** | **Hrvatsko Zagorje** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Vrsta prijevoza | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama* |
|  | 1. **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | **X** |
| 1. Vlak |  |
| 1. Brod |  |
| 1. Zrakoplov |  |
| 1. Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | Smještaj i prehrana | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | 1. Hostel |  |
| 1. **Hotel** | **X sa \*\*\*** |
| 1. **Pansion** | **X** |
| 1. Prehrana na bazi polupansiona 2. **Prehrana na bazi punog pansiona** 3. **Drugo (*upisati što se traži*)** |  |
| **X** |
| **Ručkove osigurava Agencija** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s x (za e)* |
|  | 1. **Ulaznice za** | **Sve muzeje i ZOO prema programu** |
| 1. Sudjelovanje u radionicama |  |
| 1. **Vodić za razgled grada** | **X Prema programu** |
| 1. Drugi zahtjevi |  |
| 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br.12.)* |
|  | 1. **posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju** | **X** |
|  | 1. **zdravstveno osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu** |  |
|  | 1. **otkaza putovanja** | **X** |
|  | 1. **troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti** | **X** |
|  | 1. oštećenje i gubitka prtljage |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 12. Dostava ponuda | |
| Rok dostave ponuda je- **osam (8) radnih dana** | **23.01.2017. – 01.02.2017.** |
| Javno nadmetanje ponuda će se održati u Školi dana | **13.02.2017. U 12.30 sati** |

*Ponude dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu Škole - OŠ DOBRI-Split, Kliška 25., 21000 Split s napomenom „Javni poziv-ne otvaraj“ i broj ponude*

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena*:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.